



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

НАКАЗ

«30» жовтня 2024 р.

м. Івано-Франківськ

№ 657-Д

Про введення в дію рішення вченої ради ХДУ
від 28.10.2024 про затвердження
Політики фандрайзингу
Херсонського державного університету

На підставі рішення вченої ради Херсонського державного університету
(протокол від 28.10.2024 № 4)

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію рішення вченої ради Херсонського державного університету від 28.10.2024.
2. Затвердити Політику фандрайзингу Херсонського державного університету (додається).
3. Керівниці Волонтерського центру ХДУ Мандич Т. М. забезпечити розміщення Політики на офіційному сайті університету.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор

Олександр СПИВАКОВСЬКИЙ

Володимир Олексенко
Наталія Воропай
Тамара Мандич

Ознайомити: першого проректора, проректорів, деканів факультетів, завідувачів кафедр, керівників відділів і служб

**Міністерство освіти і науки України
Херсонський державний університет**

СХВАЛЕНО
на засіданні вченої ради університету
(протокол від 28 жовтня 2024 р. № 4)

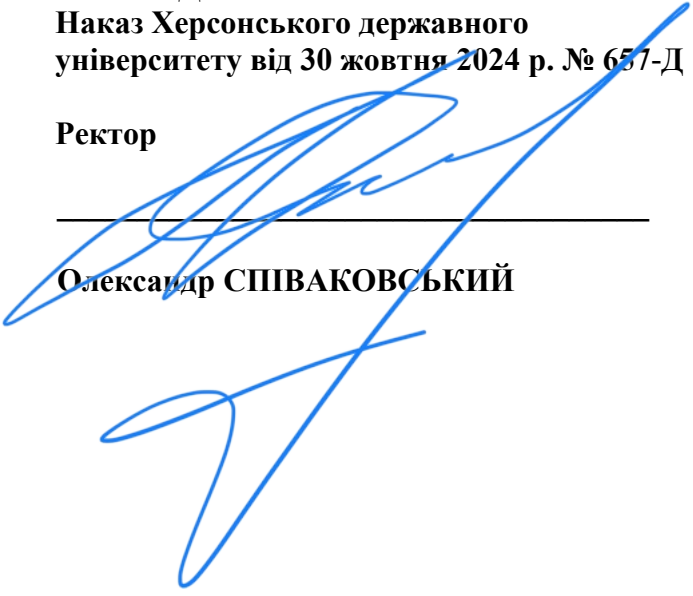
Голова вченої ради



Володимир ОЛЕКСЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Херсонського державного
університету від 30 жовтня 2024 р. № 657-Д

Ректор



Олександр СПІВАКОВСЬКИЙ

**ПОЛІТИКА ФАНДРАЙЗИНГУ
ХЕРСОНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

**Івано-Франківськ
2024**

Розробники:

Олександр Співаковський – ректор Херсонського державного університету, доктор педагогічних наук, професор

Максим Вінник – проректор з фінансово-господарської та науково-педагогічної роботи Херсонського державного університету, кандидат педагогічних наук, доцент

Тамара Мандич – керівниця Волонтерського центру ХДУ, доктор філософії

Консультант:

Євген Ніколаєв – заступник голови Наглядової ради Херсонського державного університету, кандидат економічних наук

Юридична експертиза:

Олексій Саковніч – уповноважений з антикорупційної діяльності

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Політика фандрайзингу Херсонського державного університету (далі – Політика) – це правила управлінської діяльності, розроблені для підвищення інституційної потужності Херсонського державного університету (далі – Університет), що спрямовані на залучення додаткових коштів та інших ресурсів.

Політика визначає основні принципи, механізми, цілі та завдання залучення матеріальних, зокрема фінансових, і нематеріальних ресурсів на розвиток освітньої, наукової та соціальної діяльності Університету.

Вчена рада Херсонського державного університету (далі – Вчена рада) є колегіальним органом, який схвалює, моніторить та контролює фандрайзинг, забезпечуючи прозорість і підзвітність використання ресурсів. Вчена рада може створювати робочі групи для оцінки та аналізу окремих фандрайзингових проєктів (далі – Проєкт).

НОРМАТИВНІ ДОКУМЕНТИ

Політику розроблено та впроваджено на підставі чинного законодавства України, а також внутрішніх нормативних актів Університету. Основними нормативними документами, на яких базується фандрайзинг, є:

- Податковий кодекс України;
- Бюджетний кодекс України;
- Закони України "Про вищу освіту", "Про гуманітарну допомогу", "Про благодійну діяльність та благодійні організації", "Про громадські об'єднання", "Про публічні закупівлі", "Про захист персональних даних";
- Стратегія розвитку вищої освіти в Україні на 2022-2032 роки;
- Стратегія розвитку Херсонського державного університету на 2023-2027 рр.;
- Статут Херсонського державного університету;
- Декларація корпоративної культури Херсонського державного університету;
- Антикорупційна програма Херсонського державного університету.

ГЛОСАРІЙ

У цій Політиці терміни вжито в таких значеннях:

донор – фізична або юридична особа, що надає матеріальну допомогу Університету;

ендавмент – фонд, створений для фінансової підтримки діяльності Університету;

краудфандинг – добровільне об'єднання людьми власних ресурсів, зокрема фінансових, для підтримки Університету;

фандрайзинг – процес залучення грошових коштів та інших ресурсів Університетом з метою реалізації освітнього, наукового або соціального проєкту;

фандрайзинговий проєкт – освітній, науковий або соціальний проєкт Університету, спрямований на підтримку здобувачів освіти та співробітників, покращення матеріально-технічної бази і надання гуманітарної допомоги.

ЦІННОСТІ

1. **Доброчесність:** надання правдивої інформації щодо потреб Університету, ініційованих Проєктів та їх реалізації, належне ставлення до авторського права, збереження конфіденційної інформації і захисту персональних даних, гарантування прозорості процесів фандрайзингу та відповідальності перед донорами і громадськістю.
2. **Етичність:** дотримання високих етичних стандартів у співпраці з донорами та партнерами і норм, визначених Декларацією корпоративної культури Херсонського державного університету.
3. **Відкритість:** співпраця з бізнесом, державними органами, громадським сектором та донорами, зокрема міжнародними, що побудована на засадах партнерства, взаємоповаги та довіри.

ПРИНЦИПИ

1. **Адаптивність:** здатність планувати та знаходити оптимальні рішення в умовах невизначеності.
2. **Інноваційність:** підтримка інноваційних, креативних освітніх і наукових проєктів через залучені ресурси.
3. **Ефективність:** максимізація результатів від залучених матеріальних і нематеріальних ресурсів.
4. **Соціальна відповідальність:** реалізація проєктів, що сприяють розвитку місцевої громади, підтримці молоді, формуванню людського капіталу, повоєнній відбудові країни і, зокрема, Херсонської області.

БАЗИС

1. **Стратегічний розвиток:** Політика тісно інтегрована у загальну Стратегію розвитку Університету, сприяючи залученню зовнішніх ресурсів для реалізації освітніх, наукових та соціальних Проєктів.
2. **Суспільний запит:** потреба в інноваціях, якісній освіті та дослідницькій діяльності вимагає додаткових ресурсів для забезпечення високого рівня академічної діяльності.
3. **Міжнародна конкурентоспроможність:** фандрайзинг підвищує рівень інтеграції Університету у міжнародну академічну спільноту.
4. **Сталий розвиток:** забезпечення фінансової незалежності та можливість гнучкого реагування на освітні та суспільні виклики.

ВЗАЄМОДІЯ

1. **Державні установи та організації:** підготовка та реалізація спільних Проєктів та участь у програмах підтримки.
2. **Громадський сектор:** підготовка та реалізація спільних Проєктів, участь у грантових програмах і конкурсах, отримання ресурсів, що частково або повністю покривають визначені потреби Університету.

3. **Бізнес:** спонсорування Проєктів, пов'язаних зі стипендією підтримкою здобувачів освіти, реалізацією наукових досліджень, покращення матеріально-технічної бази.

ВНУТРІШНІ КОМУНІКАЦІЇ

Фандрайзингова діяльність здійснюється в межах наявних бізнес-процесів, процедур, політик Університету, у тісному співробітництві та взаємодоповненні таких структурних підрозділів, що координують фандрайзинг або взаємодіють із питань реалізації Проєктів:

- відділ фандрайзингу;
- відділ міжнародних ініціатив і проєктної діяльності;
- відділ з питань інтелектуальної власності;
- гуманітарний відділ.

Зазначені відділи взаємодіють з іншими структурними підрозділами Університету на всіх етапах реалізації Проєкту та для досягнення цілей фандрайзингу в Університеті. Основні напрями взаємодії структурних підрозділів, що задіяні у фандрайзингу, визначено в Додатку до Політики фандрайзингу Херсонського державного університету. Формальні процедури реалізації фандрайзингової політики в Університеті, пов'язані з ініціювання, плануванням, реалізацією та завершенням Проєктів, регламентуються рішеннями Вченої ради, наказами, розпорядженнями, положеннями структурних підрозділів та іншими внутрішніми документами Університету в межах чинного законодавства України.

ІНСТРУМЕНТИ

1. **Гранти та програми:** участь у національних та міжнародних програмах.
2. **Пожертви:** цільові та нецільові добровільні внески від фізичних і юридичних осіб на підтримку Проєктів Університету.
3. **Спонсорство:** співпраця з бізнесом для підтримки Проєктів та учасників освітнього процесу Університету.
4. **Ендавмент-фонд:** співпраця з БО "Благодійний фонд "Ендавмент ХДУ" з метою створення стабільної фінансової основи для реалізації довгострокових Проєктів.
5. **Краудфандинг:** залучення громадськості до збору коштів на реалізацію Проєктів Університету через спеціалізовані платформи та наявність можливих винагород для донорів у вигляді брендкованої сувенірної продукції, безкоштовного отримання додаткових послуг, що надає Університет, тощо.

ПОШУК ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ

Пошук джерел фінансування для реалізації Проєктів здійснюється шляхом, зокрема:

1. Створення та постійного оновлення мережі контактів потенційних донорів в Україні та за кордоном.
2. Участі у державних і міжнародних програмах підтримки, грантових програмах і конкурсах.

3. Ділового листування з потенційними донорами, підготовки та подання грантових заявок в рамках оголошених конкурсів.
4. Запрошення представників влади, бізнесу, громадського сектору, роботодавців, випускників та інших стейкхолдерів на благодійні та інші заходи, що проводять в Університеті.
5. Підготовки презентаційних матеріалів, оприлюднення інформації про Проєкт на офіційному сайті Університету, поширення її в соціальних мережах і медіа.

МЕХАНІЗМИ

1. Аналіз потреб

Для визначення матеріальних і нематеріальних потреб відділ фандрайзингу:

- 1.1. Щосеместрово організовує моніторинг матеріальних і нематеріальних потреб за участі факультетів і профільних структурних підрозділів Університету.
- 1.2. Передбачає інші способи визначення потреб (подання пропозицій здобувачами освіти, співробітниками Університету, органами студентського самоврядування, іншими стейкхолдерами, звернення до профільних відділів, електронну форму на офіційному сайті Університету).
- 1.3. Аналізує отримані дані та визначає перелік потреб, що можуть бути підтримані Проєктами.
- 1.4. Доводить до відома Вченої ради результати моніторингу матеріальних і нематеріальних потреб Університету та інформацію про потенційні Проєкти.

2. Розроблення Проєкту

Після виявлення матеріальних і нематеріальних потреб відділ фандрайзингу спільно з профільними структурними підрозділами:

2.1. Визначає форму Проєкту:

- стипендійна програма для фінансової підтримки здобувачів освіти;
- грант для реалізації наукового проєкту або стартапу;
- інфраструктурний проєкт;
- соціальний проєкт;
- заявка для участі у державних і міжнародних програмах підтримки;
- гуманітарна допомога тощо.

2.2. Формує робочу групу із залученням представників профільних структурних підрозділів відповідно до змісту Проєктів, склад якої затверджується наказом ректора.

2.3. Забезпечує підготовку опису, бюджету та плану реалізації Проєкту.

2.4. Розробляє комунікаційну і маркетингову стратегії для реалізації Проєкту.

2.5. Визначає коло потенційних донорів для підтримки Проєкту, налагоджує та підтримує з ними контакт.

3. Реалізація Проєкту

Для реалізації Проєкту відділ фандрайзингу:

- 3.1. За потреби погоджує розроблений Проєкт на засіданні Вченої ради.
- 3.2. Забезпечує доступ громадськості до інформації про Проєкт.
- 3.3. Забезпечує комунікацію та активну взаємодію з донорами.
- 3.4. Ініціює укладання договорів із партнерськими організаціями.
- 3.5. Проводить презентаційні, благодійні та інші заходи, передбачені планом реалізації Проєкту.
- 3.6. Здійснює моніторинг реалізації Проєкту, коригує його план у випадку потреби.
- 3.7. Оприлюднює інформацію щодо проміжних і кінцевого результатів реалізації Проєкту.

4. Звітність та контроль

Для забезпечення прозорості звітності відділ фандрайзингу:

- 4.1. Готує та надає Вченій раді та донорам звітність про реалізацію Проєкту;
- 4.2. Бере участь в організації та проведенні аудиту отриманих і використаних матеріальних і нематеріальних ресурсів.
- 4.3. Оприлюднює інформацію про Проєкти, зокрема їх цілі, перебіг збору коштів, зібрані кошти, витрачені кошти, виконані роботи та іншу інформацію, що забезпечує прозорість і публічність перед донорами та громадськістю, на офіційному сайті Університету.

РИЗИКИ

У випадку форс-мажору, що, зокрема, може бути зумовлений воєнним станом, Проєкт на етапі реалізації може набути таких статусів:

- *призупинений проєкт* (до настання сприятливих умов його реалізації);
- *скасований проєкт* (у зв'язку з об'єктивною неможливістю його реалізувати).

Остаточне рішення щодо статусу Проєкту у випадку форс-мажору ухвалює Вчена рада, про що донорам повідомляють в обов'язковому порядку.

ГАРАНТІЇ

Фандрайзинг в Університеті є прозорим і публічним, що передбачає звітування, проведення внутрішнього та зовнішнього аудиту, координацію та контроль з боку Вченої ради, оприлюднення інформації на офіційному сайті Університету з метою доступу до неї всіх зацікавлених сторін.

Фандрайзинг в Університеті базується на положеннях Антикорупційної програми Херсонського державного університету з метою запобігання проявам корупції та конфлікту інтересів.

Планування Проєктів базується на результатах моніторингу фінансових і гуманітарних потреб Університету, що передбачають виявлення актуальних і обґрунтованих запитів здобувачів освіти, наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, співробітників Університету.

Університет як виконавець Проєкту отримує залучені матеріальні, зокрема

фінансові, та нематеріальні ресурси відповідно до умов, визначених у Проєктах. Донори отримують повну та достовірну інформацію щодо використання наданих ресурсів. У випадку форс-мажору та, як наслідок, набуття Проєктом статусу "призупинений" або "скасований" ресурси, що були залучені до моменту набуття відповідного статусу, можуть:

- залишатися на балансі Університету до відновлення реалізації або бути поверненими донорам (за вимогою) – для Проєкту зі статусом "призупинений";
- бути переадресованими для реалізації іншого Проєкту (за погодженням із донорами) або поверненими донорам (за вимогою) – для Проєкту зі статусом "скасований".

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Політика набуває чинності з дня введення її в дію наказом ректора Херсонського державного університету, після затвердження рішенням вченої ради.
2. Усі зміни, доповнення та уточнення до цієї Політики затверджуються рішенням вченої ради та вводяться в дію наказом ректора Херсонського державного університету.

ФУНКЦІОНАЛЬНА ВЗАЄМОДІЯ ВІДДІЛУ ФАНДРАЙЗИНГУ ЗІ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ УНІВЕРСИТЕТУ

[illegible]

[illegible]